



## Referat af afdelingsbestyrelsesmøde i afdeling 2 i Bo42

**Referatet er skrevet med rødt.**

**Hvornår:** Onsdag den 6. marts 2019 kl. 19.00

**Hvor:** Pæretræsdalen 33

**Afdelingsbestyrelsens medlemmer:** Anette Post (suppleant), Ingrid Hansen, Helge Hansen, og Marianne Svendsen og Mershia Zepcan (ny suppleant).

**Afbud:** Ingen.

### Dagsorden:

**Punkt tilføjet på mødet: Endnu en suppleant i afdelingsbestyrelsen.**

Da Mershia Zepcan (Pæretræsdalen 40) gerne vil træde ind som suppleant i afdelingsbestyrelsen i afdeling 2, havde afdelingsbestyrelsen inviteret Mershia Zepcan til at deltage i dette afdelingsbestyrelsesmøde.

**1. Godkendelse af dagsorden. Godkendt.**

**2. Velkommen til Anette Post og Mershia Zepcan** Kort redegørelse af afdelingsbestyrelsens arbejde og prioriteringer fra august 2018 til dags dato – 6.marts 2019. Samt drøftelse af prioriteringer for fremtiden.

**3. Udfylde 'Ordinært afdelingsmøde – planlægningsblanket**, som fremsendt af administrationen i Bo42 til afdelingsbestyrelsen. Udfyldt og mailes snart til Bo42.

**3. Planlægning af årshjul** – herunder planlægning af de kommende møder.

- Frem til årshjul er udarbejdet følger afdelingsbestyrelsen det årshjul, der er udarbejdet af Bo42.
- Næste møde: Torsdag 2. maj kl. 19.00 hos Anette

**4. Eventuelt. Parallel korrespondance** – kun til afdelingsbestyrelsens medlemmer.

Afdelingsbestyrelsens dagsordner og mødereferater skal i henhold til vedtægterne lægges på Bo42's hjemmeside. Bo42 ønsker korte dagsordner såvel som referater - og når afdelingsbestyrelsen fremsender bilag til dagsorden bliver de ikke lagt på hjemmesiden.

Derfor vil dokumenter der skal bruges på afdelingsbestyrelsens møder (fx planlægningsblanket til ordinært afdelingsmøde), eventuelle støttende bilag og længere forklaringer fremadrettet kun blive sendt direkte til afdelingsbestyrelsens medlemmer. Dette gøres for på en og samme tid at kunne efterleve BO42's formkrav og understøtte afdelingsbestyrelsens fælles 'organisatoriske' hukommelse.