

Plejeplan

Afdeling 19

- Almindelig vedligeholdelse og renholdelse.
Foretages løbende under hensyntagen til generel prioritering, og vil blive udført uden særskilt aftale med den enkelte afdelingsbestyrelse.
- Ekstraordinær vedligeholdelse/ indsats.
Foretages kun efter særskilt aftale med den enkelte afdelingsbestyrelse eller beslutning ved markvandring.
- Specielle aftaler for den enkelte afdeling.
Aftales på markvandring.

1. Almindelig vedligeholdelse og rengøring omfatter:

- Der udføres almindeligt tilsyn med afdelingens fællesarealer.
- Ugentlig fejning og vask af trappe opgange
- Månedligt tjek af belysninger i fællesområder.
- Afvaskning af skilte og udvendige lampeskærme udføres 1. gang årligt.
- Kantskæring af græsplæner på fællesarealer og forhaver udføres 1. gang årligt.
- Rensning af tagrender 1 gang årligt udføres i oktober–december.
- Græs og uønsket vækst fjernes/kratryddes 1 gang om året på højen.
- Opstregning af P-båse efter behov.
- Fejning af kælder udføres efter behov.
- Fejning af stier, p-pladser og gårdarealer udføres efter behov. (Stor indsats ved løvfald)
- Fjernelse af ukrudt fra plantebede og belægninger på fællesarealer udføres efter behov.
- Klipping og gødskning af græsplæner på fællesarealer udføres efter behov.
- Vedligeholdelse og klipping af hække udføres efter behov.
- Vedligeholdelse af beplantninger på fællesarealer, samt ved alle gavle udføres efter behov.
- Beskæring af træer og beplantninger hvor disse vokser ind i bygninger eller installationer.
- Opretning af belægninger/udskiftning af fliser på fællesarealer.
- Bekæmpelse af skadedyr, f.eks. rotter og murbier. Bier, hvepse og myrer er ikke skadedyr.
- Snerydning og glatførebekæmpelse af offentligt fortov, fællestier og pladser samt ved hoveddørene på Lynghøjen 29–45

Plejeplan

2. Ekstraordinær vedligeholdelse /indsats.

- Fældning/rydning og nedskæring af hække, træer eller beplantninger.
- Ekstra renholdelse af områder ved trykspuling, alge fjernelse på facader konstruktioner eller belægninger.
- Fjernelse af fejlsorteret og fejlplaceret affald på fællesarealer foretages ved almindeligt tilsyn i afd. af ejendomsfunktionærer og afregnes efter timeforbrug.
- Affald som udgør en sundheds- eller sikkerhedsmæssig risiko fjernes straks og afregnes ligeledes efter timeforbrug.
- Bekæmpelse af insekter m.v., i boligen og bygninger i øvrigt, hvor omfang er ekstraordinært stort.

3. Specielle aftaler.

- Hvert andet år pudses glasvægge i glashuset, samt den lille glasoverdækning ved nr. 21-27.
- 1 gang årligt til 1. søndag i advent indkøbes og leveres juletræ til glashuset og 2stk metal juletræer der opbevares i varmecentral sættes på tørreplads og efter jul tilbage igen.
- Afdelingen indgår i Bofas storskraldsordning. Udlejer sørger for at indrette og anviser plads til henstilling samt oplysninger om tidspunkt for aflevering.