

Afdeling 75

- Almindelig vedligeholdelse og renholdelse.
Foretages løbende under hensyntagen til generel prioritering, og vil blive udført uden særskilt aftale med den enkelte afdelingsbestyrelse.
- Ekstraordinær vedligeholdelse/ indsats.
Foretages kun efter særskilt aftale med den enkelte afdelingsbestyrelse eller beslutning ved markvandring.
- Specielle aftaler for den enkelte afdeling.
Aftales med afdelingsbestyrelsen på markvandring.

1. Almindelig vedligeholdelse og rengøring omfatter:

- Der udføres almindeligt tilsyn med afdelingens fællesarealer.
- Der foretages kun slåning/klipning af græsområder på fællesarealer, hvor der er naturligt ophold/færden, og det afgrænses med skarpe kanter mod de øvrige fællesarealer.
- Græs langs med gavle og facader buskryddes, så det ikke vokser om bag facade beklædning.
- Månedligt tjek af belysninger i fællesområder.
- Afvaskning af skilte og udvendige lampeskærme udføres 1 gang årligt.
- Kantskæring af græsplæner på fællesarealer udføres 1 gang årligt.
- Brak pudsnings af biodiversitet arealer udføres 1 gang årligt.
- Rensning af tagrender og nedløb udføres, efter behov, i november/december.
- Oprydning i fællesarealer, herunder fjernelse af cykler og udstyr uden ejer, sker en gang årligt og senest d. 1. september.
- Fejning af stier og gårdarealer udføres efter behov.
- Fjernelse af ukrudt fra dræn render og belægninger på fællesarealer udføres efter behov.
- Vedligeholdelse og klipning af hække på udvendig side og top, mod naboer på Eriksvej udføres første gang, inden udgangen af juli måned, samt yderligere en gang først i september ved behov.
- Vedligeholdelse af beplantninger på fællesarealer udføres efter behov.
- Opretnings af belægninger/udskiftning af fliser på fællesarealer.
- Bekæmpelse af skadedyr, f.eks. rotter og murbier. Bier, hvepse og myrer er ikke skadedyr.
- Snerydning og glatføre bekæmpelse af fællestier og P-pladser.

2. Ekstraordinær vedligeholdelse /indsats.

- Fældning/rydning og nedskæring af hække, træer eller beplantninger.
- Ekstra renholdelse af områder ved trykspuling, alge fjernelse på facader konstruktioner eller belægninger.
- Fjernelse af fejlsorteret og fejlplaceret affald på fællesarealer foretages af ejendomsfunktionærer og afregnes efter timeforbrug.
- Affald som udgør en sundheds- eller sikkerhedsmæssig risiko fjernes straks og afregnes ligeledes efter timeforbrug.
- Bekæmpelse af insekter m.v., i boligen og bygninger i øvrigt, hvor omfang er ekstraordinært stort.

3. Specielle aftaler.

- Afdelingen indgår i Bofas storskralsordning. Udlejer sørger for at indrette og anviser plads til henstilling samt oplysninger om tidspunkt for aflevering.