

## Ventelistebblanket

Udfyld venligst blanketten med blokbogstaver

### Oplysninger om den boligsøgende:

Navn:		Cpr.nr.:	
Adresse:		Tlf. nr.:	
Post nr. og by:			
Email:			
Husstand:	Oplys nuværende husstands størrelse:          Antal voksne: _____ Antal børn: _____		

### Følgende bolig ønskes tilbudt:

Antal rum:	(sæt højst 2 x'er)	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>
Etage:		st.	<input type="checkbox"/>	1.	<input type="checkbox"/>	2.	<input type="checkbox"/>				

### Eventuelle særlige krav til bolig:

Tilgængelighed:	Er det et <b>krav</b> , at boligen er ældre- og handicapegnet?	Ja	<input type="checkbox"/>																							
Altan:	Er det et <b>krav</b> , at der til boligen er en altan?	Ja	<input type="checkbox"/>																							
Husdyr:	Er det et <b>krav</b> , at der skal være mulighed for husdyrhold? Angiv i givet fald i hvilket omfang (sæt x): Indendørskat <input type="checkbox"/> Én kat <input type="checkbox"/> Én hund <input type="checkbox"/> Flere husdyr <input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>																							
Bestemt afdeling:	Skal boligen være beliggende i en bestemt afdeling?          Ja <input type="checkbox"/> Angiv i givet fald afdeling ved at afkrydse ud for nedenstående afdelinger: (sæt højst 5 x'er) <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 1</td> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 10</td> <td><input type="checkbox"/> Midgården I</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 2</td> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 11</td> <td><input type="checkbox"/> Midgården II</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 3</td> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 12</td> <td><input type="checkbox"/> Søndergården I</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 4</td> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 14</td> <td><input type="checkbox"/> Søndergården II</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 56</td> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 19</td> <td><input type="checkbox"/> Ågården</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 7</td> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 20</td> <td><input type="checkbox"/> Pakhuset</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 8</td> <td><input type="checkbox"/> Strandgården</td> <td><input type="checkbox"/> Højvangsparken</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afdeling 9</td> <td><input type="checkbox"/> Møllegården</td> <td><input type="checkbox"/> Svaneke</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Afdeling 1	<input type="checkbox"/> Afdeling 10	<input type="checkbox"/> Midgården I	<input type="checkbox"/> Afdeling 2	<input type="checkbox"/> Afdeling 11	<input type="checkbox"/> Midgården II	<input type="checkbox"/> Afdeling 3	<input type="checkbox"/> Afdeling 12	<input type="checkbox"/> Søndergården I	<input type="checkbox"/> Afdeling 4	<input type="checkbox"/> Afdeling 14	<input type="checkbox"/> Søndergården II	<input type="checkbox"/> Afdeling 56	<input type="checkbox"/> Afdeling 19	<input type="checkbox"/> Ågården	<input type="checkbox"/> Afdeling 7	<input type="checkbox"/> Afdeling 20	<input type="checkbox"/> Pakhuset	<input type="checkbox"/> Afdeling 8	<input type="checkbox"/> Strandgården	<input type="checkbox"/> Højvangsparken	<input type="checkbox"/> Afdeling 9	<input type="checkbox"/> Møllegården	<input type="checkbox"/> Svaneke	
<input type="checkbox"/> Afdeling 1	<input type="checkbox"/> Afdeling 10	<input type="checkbox"/> Midgården I																								
<input type="checkbox"/> Afdeling 2	<input type="checkbox"/> Afdeling 11	<input type="checkbox"/> Midgården II																								
<input type="checkbox"/> Afdeling 3	<input type="checkbox"/> Afdeling 12	<input type="checkbox"/> Søndergården I																								
<input type="checkbox"/> Afdeling 4	<input type="checkbox"/> Afdeling 14	<input type="checkbox"/> Søndergården II																								
<input type="checkbox"/> Afdeling 56	<input type="checkbox"/> Afdeling 19	<input type="checkbox"/> Ågården																								
<input type="checkbox"/> Afdeling 7	<input type="checkbox"/> Afdeling 20	<input type="checkbox"/> Pakhuset																								
<input type="checkbox"/> Afdeling 8	<input type="checkbox"/> Strandgården	<input type="checkbox"/> Højvangsparken																								
<input type="checkbox"/> Afdeling 9	<input type="checkbox"/> Møllegården	<input type="checkbox"/> Svaneke																								
Indskudslån:	Skal der kunne søges kommunalt indskudslån?          Ja <input type="checkbox"/> Der kan ikke søges kommunalt indskudslån i følgende afdelinger: Afdeling 2, Afdeling 3, Afdeling 4, Afdeling 56, Afdeling 7 og Strandgården.																									

Status for opskrivning:          Aktiv:           Bero indtil besked:           Bero indtil: \_\_\_\_\_

Jeg giver hermed samtykke til, at Bo42 må registrere, opbevare og anvende mine personoplysninger i overensstemmelse med persondatalovens regler. Derved sikrer vi, at du oprettes korrekt som boligsøgende i vores it-system. Samtykket kan til enhver tid tilbagekaldes ved skriftlig henvendelse til Bo42.

Du kan læse mere om persondataloven og dine rettigheder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

### Boligsøgendes underskrift:

Dato	Underskrift

# Udlejningsregler

## Hvordan får du en bolig i Bo42?

Udsøgning af boligsøgende på venteliste til en ledig bolig foregår elektronisk, hvorfor du kun vil få tilbudt bolig i henhold til dine specifikke ønsker og krav. Tilbud om bolig fremsendes digitalt. Tilbage melding på tilbud sker ligeledes digitalt. Såfremt du er fritaget fra Digital Post fra Det Offentlige, kan du også fritages for at modtage Digital Post fra Bo42. Fritagelse følger de kriterierne der gælder for Digital Post for offentlige virksomheder og fremgår på borger.dk.

Optagelsen på venteliste er først gyldig, når opnoteringsgebyr er betalt. Betaling kan ske via betalingskort eller MobilePay. Indbetaling skal ske senest 3 hverdage efter fremsendelse af udfyldt ventelisteblanket. Den boligsøgende er forpligtiget til at underrette Bo42 om ændring i oplysninger på ventelisteblanket.

Af hensyn til den fraflyttende lejer og rationel administration af venteliste skal din opskrivning være specifik til de boliger du reelt er interesseret i. Der er mulighed for bred opskrivning til boliger på tværs af alle afdelinger i Bo42, dog højst 2 forskellige størrelsestyper, f.eks. 2- og 3 rumsboliger. Det er også muligt at opskrive sig i en eller flere konkrete afdelinger, dog maksimalt 5 forskellige afdelinger på én gang.

Du skal ved tilbud om bolig svare Bo42 digitalt inden svarfristens udløb. Ved afslag på tilbudt bolig eller manglende svar på tilbud 5 gange, vurderes det at du aktuelt ikke er aktiv boligsøgende, hvorfor opskrivningen sættes i bero. Du bevarer din anciennitet på ventelisten, når du står i bero. Efter 3 måneder kan du igen blive noteret som aktiv på ventelisten, men skal udfylde en ny blanket med dine specifikke ønsker til en bolig i Bo42. Du bedes anføre dit ventelistenummer på blanketten.

## Familieboliger – ventelister

Familieboliger udlejes efter venteliste. For at stå på ventelisten skal du:

- være fyldt 15 år,
- betale et gebyr på 300 kr. for at blive opnoteret på ventelisten (opnoteringsgebyr),
- betale et årligt gebyr på 300 kr. for stadig at blive på listen (ajourføringsgebyr).

Du bliver slettet på ventelisten

- hvis du ikke betaler det årlige ajourføringsgebyr på trods af påmindelse,
- når du har accepteret tilbud om en bolig.

Ønsker du at blive opskrevet på venteliste efter sletning, skal du opskrives på ny og betale opnoteringsgebyr.

Du kan ikke overdrage din plads på ventelisten til andre. Hvis en boligsøgende er død eller kommet på plejehjem, kan den boligsøgendes ægtefælle eller samlever dog overtage ventelistepladsen.

## Fordeling af familieboliger

En ledig bolig udlejes til den, der har stået længst tid på ventelisten, og således har højst anciennitet.

Boligsøgende på ventelisten, som allerede bor i en bolig i Bo42, har fortrinsret forud for boligsøgende udefra (oprykningsventelisten). For at være opskrevet på oprykningsventeliste forudsættes det at boligsøgende bor i en familiebolig i Bo42, som afgives til venteliste.

## Afvisning

Bo42 kan afvise at udleje en bolig til en boligsøgende grundet nogle særlige forhold fastsat i lovgivningen eller såfremt den boligsøgende har et økonomisk mellemværende med Bo42 fra et tidligere retsforhold.

## Familieboliger som ikke udlejes efter venteliste

Nogle familieboliger bliver ikke udlejet efter venteliste. Det drejer sig eksempelvis om boliger omfattet af kommunal anvisningsret eller andre særlige aftaler godkendt af kommunen.

## Lovgivning m.v.

De detaljerede regler om udlejning af almene boliger fremgår:

- Lov om almene boliger m.v., kapitel 4 og bekendtgørelse om udlejning af almene boliger m.v.